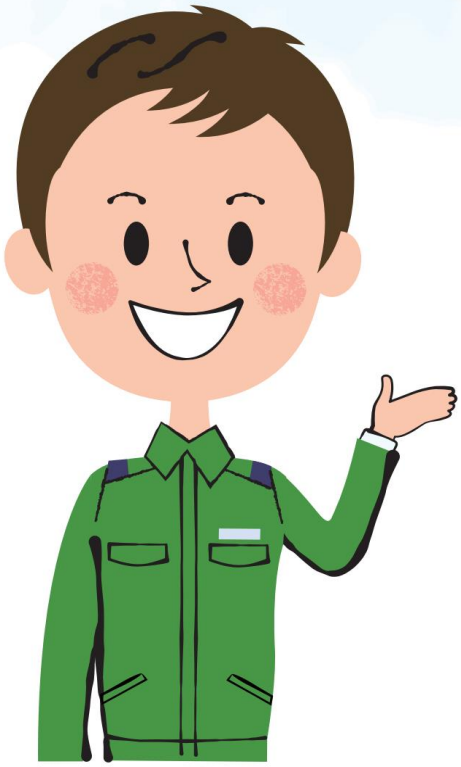
Yurtec Union

分会役員活動マニュアル



分会大会

●開催時期：本部大会の終了後３０日以内に開催
●開催目的：分会の最高決議機関で、活動経過の承認と活動計画・分会予算等の確認と役員の選出を審議する。
●開催通知：委任状も含め、少なくとも開会７日前には職場組合員へ通知する。
●大会成立：委任状も含め、議決権のある分会組合員３分の２以上が出席。
●その他　：分会大会は、所属組合員全員が出席して行う。
※臨時分会大会
　分会執行役員の異動等、分会執行委員会が臨時大会の開催が必要と認め、分会執行委員長が招集し開催される。

東北電力生協秋の一斉募集

●運動期間　：９月～１０月上旬
●募集目的　：東北電力総連に加盟する組合員とその社員を対象に、スケールメリットを活かした、暮らしに役立つ商品の周知、促進を図る。
●取組み内容：各エリアを担当する東日本興業の担当者と連携を図り、職場集会等にて商品の説明会の実施や、新規加入および加入内容の見直しの募集を図る。

労働衛生推進月間（準備月間）

●運動期間　：９月１日～９月３０日
●運動目的　：１０月からの労働衛生推進月間が実行のあがる運動とするため。
●取組み内容：事業所安全衛生委員会にて各事業所の取組み内容を検討。

分会交付金の振込

●振込内容　：本部大会で確認された組織活動費を除く分会予算額。
●振込口座　：本部へ報告している口座
※分会口座で名義、番号等の変更が生じた際は、速やかに支部担当本部執行委員へ報告する。
●組織活動費：支部担当本部常任執行委員へ、所定の申請書にて申請を行い、受理されれば必要額が振込される。
※剰余金を優先して活用してから申請する。

９月②

分会青年総会

●開催時期：本部青年委員会総会終了後すみやかに開催
●開催目的：青年部は分会執行委員会の指導の下で青年の創意と工夫により積極的な活動を推進するために総会を開催して活動計画等を確認する。
●その他　：青年部は、分会所属組合員の中で総会時点において、満３０歳に満たない者をもって構成する。

分会代表者会議

●開催時期：９月
●開催目的：上期の具体的本部活動並びに支部活動の審議および支部重点活動項目の確認。
●その他　：分会三役および支部役員、本部常任執行委員で開催。

イリスウィーク

●運動期間　：７月１日～９月３０日
●運動目的　：普通休暇および計画特別休暇取得促進し、「１週間以上の連続休暇取得」でワークライフバランスの向上。
●取組み内容：ユニオン掲示板へポスターの掲示や、朝礼および終礼等で職場へ周知。

分会執行委員会

●開催時期　：９月
●開催目的　：円滑で活発な分会活動の展開。
●議　　題　：前回の分会執行委員会からの活動報告。
分会交付金の管理状況。
下期労使協議会提起事項の検討。
電力総連年金加入募集の取組み内容を確認。
分会役員写真の撮影。
対外活動の対応について。
１０月分会活動の日程および役割分担。
その他

分会集会

●開催時期：９月
●開催目的：組合活動の情報発信および職場組合員との意見交換。
●実施内容：下期労使協議会に向けた職場実態の把握。
東北電力生協秋の一斉募集分会集約締切日の周知。
労働推進月間の取組み事項の周知および意見交換。
ユニオン機関紙等を活用した組合活動の情報発信。
分会集約等があれば内容について意見交換。
その他

下期労使協議会

●開催時期：１０月
●開催目的：働きやすい、充実した職場環境の向上を目指し、労使により建設的な話合いを行う。
●実施方法：事業所へ開催の日程を確認し、開催前にユニオン提起事項を事業所へ提出する。
●その他　：支社支部労使協議会も拡大労使協議会の開催の際は、分会執行委員長も参加することがある。

労働衛生推進月間（本月間）

●運動期間　：１０月１日～１０月３１日
●運動目的　：健康の確保と快適で活力ある職場づくりを目的に、労使にて取り組む。
●取組み内容：事業所安全衛生委員会にて確認された取組み事項の実施。

電力総連年金加入募集

●運動期間　：１０月上旬～１１月中旬
●募集目的　：定年後の安定した生活を送ることを目的に、電力総連のスケールメリットを活かし、安心で有利な制度。
●取組み内容：分会に加入申込書（既加入者用）、新規加入申込書、パンフレッド等が送付されるので、全組合員へ配布する。申込書は担当支部常任執行委員に期日まで送付する。

東北電力生協秋の一斉募集

●運動期間　：９月～１０月上旬
●募集目的　：東北電力総連に加盟する組合員とその社員を対象に、スケールメリットを活かした、暮らしに役立つ商品の周知、促進を図る。
●取組み内容：指定された締切日まで申込書類を東北電力生協へ発送する。

分会執行委員会

●開催時期　：１０月
●開催目的　：円滑で活発な分会活動の展開。
●議　　題　：前回の分会執行委員会からの活動報告。
分会交付金の管理状況。
東北電力生協秋の一斉募集対応状況の確認。
対外活動の対応について
１１月分会活動の日程および役割分担。
その他

分会集会

●開催時期：１０月
●開催目的：組合活動の情報発信および職場組合員との意見交換。
●実施内容：電力総連年金加入募集内容の周知。
ユニオン機関紙等を活用した組合活動の情報発信。
分会集約等があれば内容について意見交換。
その他

冬季安全推進月間（準備月間）

●運動期間　：１１月１日～１１月３０日
●運動目的　：１２月からの冬季安全推進月間が実行のあがる運動とするため。
●取組み内容：事業所安全衛生委員会にて各事業所の取組み内容を検討。
支部担当本部常任執行委員と連携を図り、月間中のユニオンの取組み事項を確認。
※事業所労使パトロール日程確認。

電力総連年金加入募集

●運動期間　：１０月上旬～１１月中旬
●募集目的　：定年後の安定した生活を送ることを目的に、電力総連のスケールメリットを活かし、安心で有利な制度。
●取組み内容：分会に加入申込書（既加入者用）、新規加入申込書、パンフレッド等が送付されるので、全組合員へ配布する。申込書は担当支部常任執行委員に期日まで送付する。

土曜閉所運動

●運動期間　：１１月（第２土曜日）
●運動目的　：ワークライフバランス実現のために建設産労懇の仲間とともに土曜閉所する運動。
●取組み内容：ユニオン掲示板へポスターの掲示や、朝礼および終礼等で職場へ周知。

分会執行委員会

●開催時期　：１１月
●開催目的　：円滑で活発な分会活動の展開。
●議　　題　：前回の分会執行委員会からの活動報告。
分会交付金の管理状況。
冬季安全推進月間取組み事項の確認。
労働衛生推進月間の取組み結果について意見交換。
対外活動の対応について。
１２月分会活動の日程および役割分担。
その他

分会集会

●開催時期：１１月（電力総連年金加入募集締切日前）
●開催目的：組合活動の情報発信および職場組合員との意見交換。
●実施内容：冬季安全推進月間取組み事項の周知および意見交換。
労働衛生推進月間取組み結果報告および意見交換。
電力総連年金加入募集集約締切日の周知。
ユニオン機関紙等を活用した組合活動の情報発信。
分会集約等があれば内容について意見交換。
その他

１２月

冬季安全推進月間（本月間）

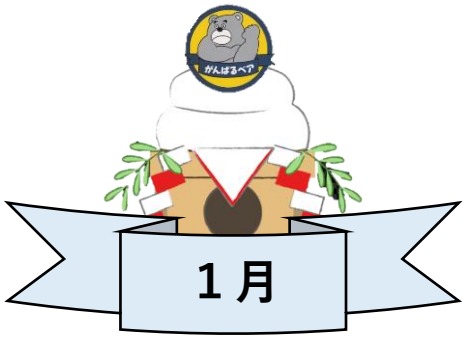
●運動期間　：１２月１日～１２月３１日
●運動目的　：安全な職場環境作りを目的に労使一体となって運動を展開する。
●取組み内容：各事業所における冬季安全推進月間の取組み内容の実施と職場安全対話の実施。
※事業所労使パトロールの実施

分会執行委員会

●開催時期　：１２月
●開催目的　：円滑で活発な分会活動の展開。
●議　　題　：前回の分会執行委員会からの活動報告。
分会交付金の管理状況。
総合生活改善交渉の日程確認。
※支部担当本部常任執行委員と連携をはかり日程を調整する。
冬季安全推進月間取組み状況。
対外活動の対応について。
１月分会活動の日程および役割分担。
その他

分会集会

●開催時期：１２月（総合生活改善交渉職場オルグ日程調整後）
●開催目的：組合活動の情報発信および職場組合員との意見交換。
●実施内容：総合生活改善交渉職場オルグ開催周知。
ユニオン機関紙等を活用した組合活動の情報発信。
分会集約等があれば内容について意見交換。
その他



１月

総合生活改善交渉職場オルグ

●開催期間　：１月
●開催目的　：各職場にて懸命に生産活動に努力する職場組合員の総合的労働条件の維持向上をはかる総合生活改善交渉要求内容の説明。
●取組み内容：賃上げ、一時金の要求案やその他要求、労働協約の改定案などを本部執行委員が説明し意見交換を行う。
総合生活改善交渉職場オルグ終了後に分会職場討議集約を支部担当常任執行委員へ報告する。
※労働協約の改定要求は２年に１度行われます。

分会執行委員会

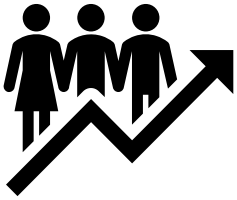
●開催時期　：１月（総合生活改善交渉職場オルグ、分会集会終了後）
●開催目的　：円滑で活発な分会活動の展開。
●議　　題　：前回の分会執行委員会からの活動報告。
分会交付金の管理状況。
総合生活改善交渉職場討議の分会集約のまとめ。
分会交渉推進委員会の設置について。
冬季安全推進月間取組み結果について意見交換。
対外活動の対応について。
２月分会活動の日程および役割分担。
その他

分会集会

●開催時期：１月（総合生活改善職場オルグ後）
●開催目的：組合活動の情報発信および職場組合員との意見交換。
●実施内容：総合生活改善交渉職場オルグについての意見交換。
ユニオン機関紙等を活用した組合活動の情報発信。
分会集約等があれば内容について意見交換。
その他

代表代議員会

●開催期間　：２月
●開催目的　：本部大会に次ぐ組合の決議機関で下期活動の具体的取組みを確認する。
●取組み内容：代表代議員は分会執行委員長を選任する。
代表代議員は、本部活動に対する分会の意見、要望を分会を代表して代弁する。



分会委員長研修

●開催期間　：２月（代表代議員会終了後）
●開催目的　：教育活動指針に基づき、分会執行委員長のスキルアップを図る。
●取組み内容：本部執行委員または外部講師を招き研修を実施する。

分会交渉推進委員会

●開催期間　：２月～３月
●開催目的　：総合生活改善交渉において、交渉に臨む分会の体制を確立する。
●取組み内容：本部交渉推進委員会より各分会へFAXされる指令に基づき設置する。
分会執行役員にて構成する。
職場組合員へ本部交渉推進委員会からの情報および指令を伝達し、周知徹底をはかる。

分会執行委員会

●開催時期　：２月（分会集会後の代表代議員会開催前）
●開催目的　：円滑で活発な分会活動の展開。
●議　　題　：前回の分会執行委員会からの活動報告
分会交付金の管理状況。
代表代議員会議案内容の確認。
代表代議員の確認および発言内容の検討。
人事異動内示にて分会役員異動の有無を確認
臨時分会大会が必要か検討。
対外活動の対応について。
３月分会活動の日程および役割分担。
その他

分会集会

●開催時期：２月（代表代議員会議案内容記載機関紙発行後）
●開催目的：組合活動の情報発信および職場組合員との意見交換。
●実施内容：代表代議員会議案内容についての意見交換。
総合生活改善交渉について意見交換。
ユニオン機関紙等を活用した組合活動の情報発信。
分会集約等があれば内容について意見交換。
その他

３月①

分会交渉推進委員会

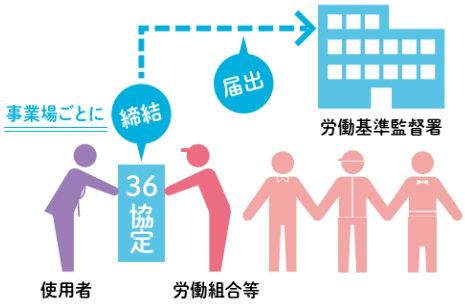
●開催期間　：２月～３月
●開催目的　：総合生活改善交渉において、交渉に臨む分会の体制を確立する。
●取組み内容：職場組合員へ本部交渉推進委員会からの情報および指令を伝達し、周知徹底をはかる。
地区交渉推進委員会に向け、職場の考えを集約する。
支部担当本部常任執行委員と連携をはかり、交渉山場では事業所にて妥結まで待機する。
交渉妥結後は、妥結結果を速やかに職場組合員へ周知する。
妥結内容に対する職場の意見をまとめ、支部担当本部常任執行委員へ報告する。

地区交渉推進会議

●開催期間　：３月
●開催目的　：職場の意見集約の観点から、地区交渉推進会議や場合によっては中央交渉推進会議が招集開催される。
●取組み内容：分会執行委員長が招集され開催される。（地区拡大交渉推進会議の場合は分会三役も招集）

三六協定の締結

●締結時期：３月
●締結目的：職場組合員のワークライフバランスや心身の健康を守るため。
●締結方法：本部統一基準を参考にしながら事業所と十分協議して締結すること。
※本部統一基準については分会委員長連絡会議等で説明がされる。



３月②

人事異動に伴う共済変更手続き

●実施期間　：３月１日～
●取組み内容：臨時人事異動に伴い、異動者で住所変更があれば各種共済の住所変更を行う。
※定期および臨時人事異動の際は、所属変更は本部にて行う。
●その他　　：年間を通じ、工事転勤等で異動者が配属になった際は、所属変更等も分会にて行う。

共済事業
手続きマニュアル

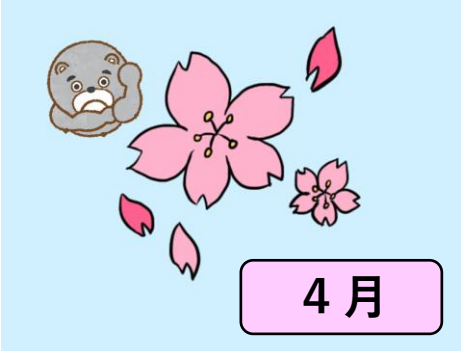
全分会へ配備

分会執行委員会

●開催時期　：３月（三六協定協議時）
●開催目的　：円滑で活発な分会活動の展開。
●議　　題　：地区交渉推進会議参加時の分会の考え方まとめ。
総合生活改善交渉妥結内容についてのまとめ。
三六協定締結内容について。
前回の分会執行委員会からの活動報告。
分会交付金の管理状況。
対外活動の対応について。
４月分会活動の日程および役割分担。
その他

分会集会

●開催時期：３月（地区交渉推進会議前）
●開催目的：組合活動の情報発信および職場組合員との意見交換。
●実施内容：総合生活改善交渉について意見交換。
ユニオン機関紙等を活用した組合活動の情報発信。
分会集約等があれば内容について意見交換。
その他



新入組合員加入手続き

●運動期間　：４月
●運動目的　：ユニオンスクール導入教育Ⅰ「フレッシュコース」にて配布されている各種申請書類の対応。
●取組み内容：組合加入手続き書類の分会押印箇所の押印。
期日までに共済関係申請書類の集約ならびに支部担当本部常任執行委員まで提出。

上期労使協議会

●開催時期：４月
●開催目的：働きやすい、充実した職場環境の向上を目指し、労使により建設的な話合いを行う。
●実施方法：事業所へ開催の日程を確認し、開催前にユニオン提起事項を事業所へ提出する。
●その他　：支社支部労使協議会について拡大労使協議会の開催の場合は、分会執行委員長も参加することがある。

分会執行委員会

●開催時期　：４月（上期労使協議会前）
●開催目的　：円滑で活発な分会活動の展開。
●議　　題　：前回の分会執行委員会からの活動報告。
分会交付金の管理状況。
上期労使協議会提起事項の検討。
メーデーの対応について。
対外活動の対応について。
５月分会活動の日程および役割分担。
その他。

分会集会

●開催時期：４月（上期労使用議会前）
●開催目的：組合活動の情報発信および職場組合員との意見交換。
●実施内容：上期労使協議会に向けた職場実態の把握。
新入組合員の紹介。
メーデー開催周知。
ユニオン機関紙等を活用した組合活動の情報発信。
分会集約等があれば内容について意見交換。
その他。

五月

メーデー

●開催時期：ゴールデンウイーク期間
●開催目的：世界の労働者が、団結と国際連帯の意思を示す統一行動日。（労働者の祭典）
●開催内容：各県連合および地区連合等と連携を図り、電力総連の一員として参加する。

分会執行委員会

●開催時期　：５月
●開催目的　：円滑で活発な分会活動の展開。
●議　　題　：前回の分会執行委員会からの活動報告。
分会交付金の管理状況。
土曜閉所運動の取組み内容の確認。
対外活動の対応について。
６月分会活動の日程および役割分担。
その他。

分会集会

●開催時期：５月
●開催目的：組合活動の情報発信および職場組合員との意見交換。
●実施内容：土曜閉所運動の周知。
ユニオン機関紙等を活用した組合活動の情報発信。
分会集約等があれば内容について意見交換。
その他。

夏季安全推進月間（準備月間）

●運動期間　：６月１日～６月３０日
●運動目的　：７月からの夏季安全推進月間が実行のあがる運動とするため。
●取組み内容：事業所安全衛生委員会にて各事業所の取組み内容を検討。
支部担当本部常任執行委員と連携を図り、月間中のユニオンの取組み事項を確認。
※事業所労使パトロール日程確認。

土曜閉所運動

●運動期間　：６月（第２土曜日）
●運動目的　：ワークライフバランス実現のために建設産労懇の仲間とともに土曜閉所する運動。
●取組み内容：ユニオン掲示板へポスターの掲示や、朝礼および終礼等で職場へ周知。

分会執行委員会

●開催時期　：６月（内示発令後）
●開催目的　：円滑で活発な分会活動の展開。
●議　　題　：前回の分会執行委員会からの活動報告。
分会交付金の管理状況。
ユニオン本部に対しての意見、要望提案作成。
夏季安全推進月間取組み事項の確認。
イリスウィークの取組み内容の確認。
人事異動内示にて分会役員異動の有無を確認
臨時分会大会開催が必要か検討。
対外活動の対応について。
７月分会活動の日程および役割分担。
その他

分会集会

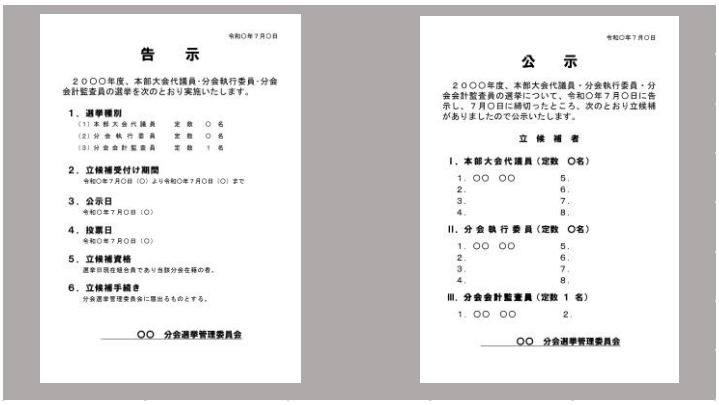
●開催時期：６月
●開催目的：組合活動の情報発信および職場組合員との意見交換。
●実施内容：ユニオン本部に対しての意見、要望の意見交換。
夏季安全推進月間取組み事項の周知および意見交換。
イリスウィークの周知。
ユニオン機関紙等を活用した組合活動の情報発信。
分会集約等があれば内容について意見交換。
その他

夏季安全推進月間（本月間）

●運動期間　：７月１日～７月３１日
●運動目的　：安全な職場環境作りを目的に労使一体となって運動を展開する。
●取組み内容：各事業所における夏季安全推進月間の取組み内容の実施と職場安全対話の実施。
※事業所労使パトロールの実施

組合役員選挙

●選挙期間：7月
●選挙内容：本部大会代議員、分会執行委員、分会会計監査、本部執行委員
●実施内容：分会選挙管理委員会の設置、告示、公示をユニオン掲示板へ掲示、無投票当選でない場合は投票。



令和○年７月○日

告　示

２０００年度、本部大会代議員・分会執行委員・分会会計監査員の選挙を次のとおり実施いたします。

１．選挙種別
（1）本部大会代議員　定数　○名
（2）分会執行委員　定数　○名
（3）分会会計監査員　定数　１名

２．立候補受付け期間
令和○年７月○日（○）より令和○年７月○日（○）まで

３．公示日
令和○年７月○日（○）

４．投票日
令和○年７月○日（○）

５．立候補資格
選挙日現在組合員であり当該分会在籍の者。

６．立候補手続き
分会選挙管理委員会に届出るものとする。

○○　分会選挙管理委員会

令和○年７月○日

公　示

２０００年度、本部大会代議員・分会執行委員・分会会計監査員の選挙について、令和○年７月○日に告示し、７月○日に締切ったところ、次のとおり立候補がありましたので公示いたします。

立　候　補　者

Ⅰ．本部大会代議員（定数　○名）
１．○○　○○　　５．
２．　　６．
３．　　７．
４．　　８．

Ⅱ．分会執行委員（定数　○名）
１．○○　○○　　５．
２．　　６．
３．　　７．
４．　　８．

Ⅲ．分会会計監査員（定数　１名）
１．○○　○○　　２．

○○　分会選挙管理委員会

イリスウィーク

●運動期間　：７月１日～９月３０日
●運動目的　：普通休暇および計画特別休暇取得促進し、「１週間以上の連続休暇取得」でワークライフバランスの向上。
●取組み内容：ユニオン掲示板へポスターの掲示や、朝礼および終礼等で職場へ周知。

人事異動に伴う共済変更手続き

●実施期間　：７月１日～
●取組み内容：定期人事異動に伴い、異動者で住所変更があれば各種共済の住所変更を行う。
※定期および臨時人事異動の際は、所属変更は本部にて行う。
●その他　　：年間を通じ、工事転勤等で異動者が配属になった際は、所属変更等も分会にて行う。

分会執行委員会

●開催時期　：７月（分会会計監査前）
●開催目的　：円滑で活発な分会活動の展開。
●議　　題　：前回の分会執行委員会からの活動報告。
分会交付金の会計監査時の資料整理。
分会選挙管理委員会の確認。
組合役員選挙対応の確認。
異動配属組合員の確認と共済対応状況。
対外活動の対応について。
８月分会活動の日程および役割分担。
その他

共済事業
手続きマニュアル

全分会へ配備

分会集会

●開催時期：7月
●開催目的：組合活動の情報発信および職場組合員との意見交換。
●実施内容：本部大会開催周知。
組合役員選挙について周知。
ユニオン機関紙等を活用した組合活動の情報発信。
分会集約等があれば内容について意見交換。
その他

８月①

本部大会

●開催期間　：8月
●開催目的　：ユアテックユニオンの最高決議機関で活動経過の承認と活動方針、会計報告ならびに予算の確認および役員の選出などを審議する。
●取組み内容：各分会の構成人員にあわせ本部大会の選挙により選出された代議員が分会を代表し出席し、分会の質問、意見、要望を代表して代弁する。
※代議員数
組合員３０名未満まで１名、組合員６０未満まで2名、組合員９０名未満まで４名
組合員１５０名未満まで５名、組合員１５０名以上は６名

組合役員選挙

●選挙期間：8月
●選挙内容：本部四役、本部常任執行委員、本部会計監査員
●実施内容：告示、公示をユニオン掲示板へ掲示、本部大会にて確認。

分会会計の決算

●決算内容：分会の会計年度は８月１日から７月３１日までの１年間ですので、分会会計を決算し、分会会計監査員の監査を分会大会までに受け、分会大会で報告する。
●実施内容：分会会計監査

８月②

分会執行委員会

●開催時期　：８月（本部大会議案書機関紙配布後）
●開催目的　：円滑で活発な分会活動の展開。
●議　　題　：前回の分会執行委員会からの活動報告。
分会交付金の管理状況。
本部大会議案内容確認。
本部大会代議員の確認および発言内容の検討。
分会大会日程の確認。
分会大会議案内容の作成。
イリスウィークの取組み内容確認。
対外活動の対応について。
９月分会活動の日程および役割分担。
その他

分会集会

●開催時期：８月（本部大会議案書機関紙配布後）
●開催目的：組合活動の情報発信および職場組合員との意見交換。
●実施内容：本部大会の議案内容について意見交換。
組合役員選挙について周知。
分会大会開催日程の周知。
イリスウィークの周知。
ユニオン機関紙等を活用した組合活動の情報発信。
分会集約等があれば内容について意見交換。
その他

分会役員活動活用資料

分会役員活動ガイドブック

ユアテックユニオンの活動の趣旨や、分会および分会役員の必要性、活動から生まれる様々な利点等をまとめた分会活動をガイドする資料です。

分会役員活動マニュアル資料編

ユアテックユニオンの各種活動における詳細の説明が記載されているPDFリンクデータです。目次等から調べたい項目へリンクさせ、活動における疑問点等の解決へ活用しましょう。

分会役員活動スケジュール

分会活動のにおけるスケジュールおよび役割分担の管理を円滑の行い、日々活動を入力する事で分会大会資料が自動で作成されるデータです。分会活動の運営に活用しましょう。

組合員手帳

わたしたちの労働条件や組合規約等、組合役員および組合員にとって重要な情報が集約されています。組合員手帳の記載内容を確認し、組合活動展開や、わたしたちの労働条件の改善へ役立てましょう。